

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 17»
муниципального образования города Братска
Пролетарская ул., 50, Братск, 665712
тел./факс: (3953) 371-101
E-mail: oosh17@mail.ru



Утверждено

Приказом от 11.01.2021г. № 01/3

Директор МБОУ «ООШ № 17»

Никифорова О.О.

Порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «ООШ № 17»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует процедуру перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «ООШ № 17».

2. Правила и условия осуществления перевода обучающихся внутри МБОУ «ООШ № 17» из класса в класс в пределах одной параллели

2.1. Перевод обучающихся из класса в класс внутри МБОУ «ООШ № 17» осуществляется при наличии свободных мест в параллельном классе на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора.

2.2. Перевод обучающихся из одной учебной подгруппы в другую в одном классе МБОУ «ООШ № 17» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в подгруппе и лишь в интересах обучающегося.

3. Правила и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности

3.1. Перевод обучающегося из МБОУ «ООШ № 17» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в департамент образования города Братска для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «ООШ № 17» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет;

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «ООШ № 17» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. МБОУ «ООШ №17» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «ООШ № 17» и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Зачисление обучающегося в образовательную организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. МБОУ «ООШ № 17» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.8. Перевод обучающегося осуществляется в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.9. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.10. В случае, если принимающей организацией является МБОУ «ООШ № 17: на основании представленных документов издаёт распорядительный акт о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации

полностью или в отношении от дельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.11. В МБОУ «ООШ № 17» на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

4. Перевод обучающихся в следующий класс или на следующий уровень обучения

4.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, не имеющие академической задолженности. Решение о переводе в следующий класс принимает Педагогический Совет, которое утверждается приказом директора.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, имеющие академическую задолженность и получившие право на повторное прохождение промежуточной аттестации в соответствии со ст. 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «ООШ № 17», переводятся в следующий класс условно.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на законных представителей обучающегося.

4.4. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в сроки, устанавливаемые в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «ООШ № 17»

4.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Перевод обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования на следующий уровень общего образования осуществляется по результатам итоговой оценки. Решение о переводе обучающихся на следующий уровень образования принимается на заседании Педагогического совета в конце учебного года.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Основанием для отчисления обучающегося из МБОУ «ООШ № 17» является:

5.1.1. письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия (перевода в другую образовательную организацию, смерти обучающегося);

5.1.2. завершение основного общего образования образования, после успешной сдачи итоговой аттестации и получения документа государственного образца;

5.1.3. достижение возраста пятнадцати лет до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) и самого обучающегося, с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.1.4. неоднократное совершение дисциплинарных проступков, грубых нарушений дисциплины, а именно: неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, при достижении обучающимся возраста 15 лет.

5.2. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, уже имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, совершение им нового грубого нарушения дисциплины, правонарушения, преступления.

5.3. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения; причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения.

5.4. Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования принимается на заседании Педагогического совета, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей) с учётом их мнения, и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. Администрация учреждения письменно уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об его исключении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса.

5.6. Не присутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не является препятствием для рассмотрения вопроса об исключении.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «ООШ № 17» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

5.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся:

5.8.1. по образовательным программам начального общего образования;

5.8.2. с ограниченными возможностями здоровья;

5.8.3. во время их болезни;

5.8.4. во время каникул;

5.8.5. в случае, если сроки ранее применённых к обучающемуся МБОУ «ООШ № 17» мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. МБОУ «ООШ № 17» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания департамент образования города Братска. Орган местного самоуправления[^] осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.10. Выбытие обучающегося по основаниям, указанным в и. 5.1. настоящего Порядка, а также в связи с получением им основного общего или среднего общего образования оформляется приказом директора с указанием причины выбытия. Одновременно в алфавитную книгу заносится номер и дата приказа, а также указывается причина выбытия.